**TERMO DE COMPROMISSO E PLANO DE ATIVIDADES DO ESTÁGIO CURRICULAR OBRIGATÓRIO**

Para preenchimento do documento, substitua os itens preenchidos em vermelho pelas informações referentes ao seu estágio.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dados do Aluno (Estagiário)** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nome do Aluno: | | | | | Preencha seu nome completo sem abreviações | | | | | | | | | | | |
| Nº da Matrícula: | | | | | Deve ser completo, também conhecido como RA | | | | | | | Telefone: | Preencha o número do telefone incluindo o DDD | | | |
| Curso: | Nome do curso no qual está matriculado | | | | | | | | | | | | | | | |
| Série/Semestre: | | | | Informe o semestre que está cursando | | | | | | | | | | | | |
| Instituição de Ensino: | | | | | | Coloque o nome completo da faculdade(IES) que está matriculado | | | | | | | | | | |
| Número da Apólice de Seguro: | | | | | | | | O nº da apólice de seguro é semestralmente atualizado! Por este motivo deve ser solicitado na unidade (serviço de atendimento ao aluno, ou com a coordenação de seu curso) | | | | | | | | |
| Seguradora: | | A Seguradora é semestralmente atualizada! Por este motivo deve ser solicitado na unidade (serviço de atendimento ao aluno, ou com a coordenação de seu curso) | | | | | | | | | | | | | | |
| Carga Horária Semanal do Estágio: | | | | | | | | | Informar a carga horária cumprida semanalmente, lembrando que são no máximo 6 horas diárias totalizando 30 horas semanais | | | | | | | |
| Carga Horária Total do Estágio no Semestre: | | | | | | | | | Verificar a carga horaria total do estágio obrigatório na matriz curricular de seu curso. | | | | | | | |
| Data de início: | | |  | | | |  | | |  | Data de Término: | | |  |  |  |

Obs. O preenchimento da data de início e término do estágio é obrigatório e deve contemplar o período letivo.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dados da Instituição de Ensino** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Instituição de Ensino: | | | | | | | | | | | | | Coloque o nome completo da faculdade(IES) que está matriculado | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CNPJ: | | | Item obrigatório verificar com o serviço de atendimento ao aluno | | | | | | | | | | | | | | | Telefone: | | | | | | | Preencha o número do telefone incluindo o DDD | | | | | | | | | |
| Endereço: | | | | | | | Item obrigatório é o endereço de localização da faculdade (IES) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Nº | | Item obrigatório |
| Cidade: | | | | | Item obrigatório | | | | | | | | | | | | | | UF: | | Item obrigatório | | | | | | CEP: | | Item obrigatório | | | | | |
| Representante: | | | | | | | | | | Representante legal da faculdade(IES) que está matriculado | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cargo: | | | | Função desempenhada pelo Representante legal da faculdade(IES) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Dados do Concedente (escola e/ou empresa)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Razão Social: | | | | | | | | | Coloque o nome completo da razão social da escola e ou empresa que irá realizar o estágio | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CNPJ: | | Item obrigatório | | | | | | | | | | | | | | | Telefone: | | | | | | | Item obrigatório | | | | | | | | | | |
| Endereço: | | | | | | | | Item obrigatório | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Nº | | Item obrigatório | |
| Cidade: | | | | | | Item obrigatório | | | | | | | | | | | | | | UF: | | Item obrigatório | | | | CEP: | | Item obrigatório | | | | | | |
| Supervisor de Campo: | | | | | | | | | | | | Preencher o nome completo do supervisor de campo | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CPF: | Item obrigatório | | | | | | | | | | | | | | Cargo: | Função desempenhada supervisor de campo na concedente | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nº do Registro Profissional: | | | | | | | | | | | | | | Deve ser preenchido nos casos em que é exigido o registro profissional da categoria para atuação profissional. | | | | | | | | | Órgão Expedidor: | | | | | | | Item obrigatório se for preenchido o registro profissional | | | | |
| Graduado em (Formação Acadêmica): | | | | | | | | | | | Preencher a formação (graduação completa) do supervisor de campo. Para verificar as áreas de formação, verifique manual do aluno disponível no AVA, Anexo B. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dados do Concedente (para estágio realizado com Profissional Autônomo, exceto Licenciaturas)** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nome do Supervisor: | | | | | Só deve ser preenchido nos casos em que for realizar o estágio obrigatório com um profissional autônomo, ou seja, atuam por conta própria. Nesse caso é obrigatório o preenchimento de todos os dados | | | | | | | | | | | |
| CPF: | Item obrigatório | | | | | | Telefone: | | | | Item obrigatório | | | | | |
| Endereço: | | | Item obrigatório | | | | | | | | | | | | Nº | Item obrigatório |
| Cidade: | | Item obrigatório | | | | | | UF: | Item obrigatório | | | CEP: | Item obrigatório | | | |
| Nº do Registro Profissional: | | | | | | Deve ser preenchido nos casos em que é exigido o registro profissional da categoria para atuação profissional. | | | | Órgão Expedidor: | | | | Item obrigatório se for preenchido o registro profissional | | |
| Graduado em (Formação Acadêmica): | | | | Preencher a formação (graduação completa) do supervisor de campo. Para verificar as áreas de formação, verifique manual do aluno disponível no AVA, Anexo B. | | | | | | | | | | | | |

O CONCEDENTE e o(a) ESTAGIÁRIO(A) com a intervenção da INSTITUIÇÃO DE ENSINO celebram entre si este TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO CURRICULAR OBRIGATÓRIO, sem vínculo empregatício, com base no que preconiza a Lei Federal nº 11.788 de 25 de setembro de 2008, convencionado as Cláusulas e Condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA**

O termo de compromisso tem por objetivo formalizar as condições básicas para a realização de estágio do estudante da INSTITUIÇÃO DE ENSINO junto à Unidade CONCEDENTE, devendo ser de interesse curricular e pedagogicamente útil, entendido o estágio como uma estratégia de profissionalização que integra o processo ensino-aprendizagem.

**CLÁUSULA SEGUNDA**

Deve ser obedecida a Lei nº 11.788, de 25/09/2008, que dispõe sobre o estágio de estudantes, com especial destaque no que se refere ao seu art. 9º, inciso III, quanto à exigência de que o Supervisor de Campo indicado pela Entidade Concedente do Estágio seja integrante do seu quadro de funcionários, na forma que especifica, conforme estabelecido na Cláusula Sexta, das obrigações da Concedente, "alínea d".

Parágrafo Único: A Instituição de Ensino não se responsabiliza por eventuais irregularidades identificadas, durante ou após a realização do estágio, decorrentes da ausência de vínculo empregatício entre o Supervisor de Estágio e a Entidade Concedente.

**CLÁUSULA TERCEIRA**

O termo de compromisso firmado entre a Concedente, estagiário e com a interveniência da Instituição de Ensino, poderá ser denunciado a qualquer tempo, mediante comunicação escrita, feita com 20 (vinte) dias de antecedência.

**CLÁUSULA QUARTA**

O estágio será extinto nos casos e formas seguintes:

a) automaticamente, ao término do termo de compromisso;

b) conclusão ou interrupção do curso, ou desligamento da IES;

c) quando houver incompatibilidade entre o estagiário e as normas da concedente, devidamente comprovada.

**CLÁUSULA QUINTA**

Qualquer das partes, quando bem lhe convier e ao seu livre critério, poderá dar por findo o presente Termo de Compromisso, desde que o faça mediante aviso prévio, por escrito, obrigatório, às outras partes, com antecedência de no mínimo 20 (vinte) dias.

**CLAUSULA SEXTA**

Nos termos da Lei nº. 11.788/08, são obrigações específicas das partes abaixo:

**OBRIGAÇÕES DA INSTITUIÇÃO DE ENSINO**

a) celebrar termo de compromisso com o educando e com a parte concedente do estágio, indicando as condições de adequação do estágio à proposta pedagógica do curso, à etapa e modalidade da formação escolar do estudante e ao horário e calendário escolar;

b) estabelecer o Plano de Estágio que consubstancie as condições e requisitos a exigência legal de adequação à etapa e modalidade da formação escolar do estagiário;

c) avaliar as instalações da parte concedente do estágio e sua adequação à formação cultural e profissional do educando;

d) indicar o responsável da IES pelo acompanhamento, da área a ser desenvolvida no estágio, como responsável pelo acompanhamento e avaliação das atividades do estagiário;

e) zelar pelo cumprimento do termo de compromisso, reorientando o estagiário para outro local em caso de descumprimento de suas normas;

f) elaborar normas complementares e instrumentos de avaliação dos estágios de seus educandos;

g) disponibilizar no site da IES o início do período letivo e o período destinado as avaliações acadêmicas.

h) contratar em favor do estagiário seguro contra acidentes pessoais.

**OBRIGAÇÕES DO CONCEDENTE DO ESTÁGIO**

a) celebrar termo de compromisso com Instituição de Ensino e o educando, zelando por seu cumprimento;

b) ofertar instalações que tenham condições de proporcionar ao educando atividades de aprendizagem social, profissional e cultural;

c) fornecer condições físicas e materiais indispensáveis ao desempenho das atividades dos estagiários;

d) indicar funcionário de seu quadro de pessoal, com formação ou experiência profissional na área de conhecimento desenvolvida no curso do estagiário, para orientar e supervisionar até 10 (dez) estagiários simultaneamente;

f) por ocasião do desligamento do estagiário, entregar termo de realização do estágio com indicação resumida das atividades desenvolvidas, dos períodos e da avaliação de desempenho;

g) manter à disposição da fiscalização documentos que comprovem a relação de estágio;

i) comunicar a IES, através dos supervisores acadêmicos, qualquer irregularidade no desenvolvimento do estágio;

**OBRIGAÇÕES DO ESTAGIÁRIO**

a) elaborar e cumprir fielmente o Plano de Estágio, fixado no Termo de Compromisso;

b) responsabilizar-se pelas perdas e danos que venham a ser causadas, em consequência da inobservância das normas internas da concedente e/ou condições constantes no presente termo de compromisso;

c) apresentar e cumprir os prazos estabelecidos pela Instituição de Ensino, sobre o relatório das atividades de estágio, cujas datas serão confirmadas pela Coordenação do Curso;

d) comparecer, obrigatoriamente, nas reuniões, quando convocado pela Instituição de Ensino ou Concedente cujas datas serão confirmadas oportunamente;

e) entregar, obrigatoriamente, à IES e a Concedente, uma via do presente termo de compromisso, devidamente assinado pelas partes.

**CLÁUSULA SÉTIMA**

Faz parte integrante deste Termo de Compromisso de Estágio Curricular Obrigatório, o Plano de Atividades do Estágio Curricular Obrigatório.

**ATIVIDADES DO ESTÁGIO CURRICULAR OBRIGATÓRIO**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **HORÁRIO DA REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES**: Preencher o horário de início e de término para cada período e dia da semana**.** | | | | | | |
|  | **Domingo** | **Segunda** | **Terça** | **Quarta** | **Quinta** | **Sexta** | **Sábado** |
| MATUTINO |  | Deve ser preenchido com o horário de início e término da jornada diária de estágio | Deve ser preenchido com o horário de início e término da jornada diária de estágio | Deve ser preenchido com o horário de início e término da jornada diária de estágio | Deve ser preenchido com o horário de início e término da jornada diária de estágio | Deve ser preenchido com o horário de início e término da jornada diária de estágio |  |
| VESPERTINO |  |  |  |  |  |  |  |
| NOTURNO |  |  |  |  |  |  |  |
| INTERVALO \* |  | Informar o horário de intervalo nos casos que se aplicam | Informar o horário de intervalo nos casos que se aplicam | Informar o horário de intervalo nos casos que se aplicam | Informar o horário de intervalo nos casos que se aplicam | Informar o horário de intervalo nos casos que se aplicam |  |

\*Caso tenha intervalo na jornada de estágio preencher o horário.

|  |
| --- |
| **ATIVIDADES A SEREM DESENVOLVIDAS:** Descrever em forma de tópicos as atividades que serão desenvolvidas, observando que as mesmas devem ser inerentes ao curso de formação. |

|  |
| --- |
|  |

E por estarem de inteiro e comum acordo com as condições estabelecidas neste documento que contempla o TERMO DE COMPROMISSO E PLANO DE ATIVIDADES DO ESTÁGIO CURRICULAR OBRIGATÓRIO, as partes assinam em 3 (três) vias de igual teor.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Cidade, |  | de |  | de 2024 |  |

Não esquecer de informar a cidade, dia, mês e ano (todo documento deve ser datado)

Não esquecer da assinatura (ítem obrigatório) Não esquecer da assinatura e carimbo ou assinatura digital, desde que vinculadas ao certificado digital. (ítens obrigatórios)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ALUNO |  | RESPONSÁVEL DA IES/ COORDENADOR DE CURSO  (com carimbo) |

Não esquecer da assinatura (ítem obrigatório) Não esquecer da assinatura e carimbo ou assinatura digital, desde que vinculada ao certificado digital. (ítens obrigatórios)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| SUPERVISOR DE CAMPO |  | RESPONSÁVEL DO CONCEDENTE  (com carimbo da Concedente) |